

UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
PHÒNG NỘI VỤ

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 08 /NV

Bình Chánh, ngày 04 tháng 01 năm 2016

V/v thống nhất cơ sở dữ liệu
cán bộ, công chức, viên chức
trên phần mềm Hồ sơ điện tử
tại cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn

KHẨN

Kính gửi:

- Thủ trưởng Cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân Huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

Căn cứ Công văn số 4175/SNV-CCVC ngày 06 tháng 11 năm 2015 của Sở Nội vụ về việc không thực hiện nâng lương đối với các đơn vị chưa hoàn chỉnh cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm Quản lý Hồ sơ điện tử;

Căn cứ Quyết định số 04/2013/QĐ-UBND, ngày 13 tháng 12 năm 2013 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về ban hành Quy chế quản lý Hồ sơ điện tử cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Võ Văn Quận – Chủ tịch Ủy ban nhân dân Huyện tại Văn bản số 2645/UBND ngày 17 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân Huyện về việc chấn chỉnh công tác cập nhật, quản lý Hồ sơ điện tử cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Bình; Qua kiểm tra nội dung thông tin hồ sơ điện tử của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn; Phòng Nội vụ đề nghị:

1. Thủ trưởng cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân Huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức phụ trách phần mềm quản lý Hồ sơ điện tử rà soát lại đối tượng cán bộ, công chức, viên chức cập nhật trên phần mềm (*đối tượng của phần mềm Hồ sơ điện tử là: cán bộ, công chức, viên chức và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17 tháng 11 năm 2000 của Chính phủ nằm trong chỉ tiêu biên chế của cơ quan, đơn vị*); Cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin trên phần mềm hồ sơ điện tử đảm bảo nội dung như theo Điều 9 Quyết định số 04/2013/QĐ-UBND, ngày 13 tháng 12 năm 2013 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh.

2. Kể từ ngày 15 tháng 01 năm 2016, Phòng Nội vụ sẽ bố trí lịch làm việc với các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn và có biên bản thống nhất giữa cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn với Phòng Nội vụ về hoàn chỉnh cơ sở dữ liệu cán bộ công chức, viên chức trên phần mềm Hồ sơ điện tử.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo phổ biến nội dung này đến các trường do Phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn liên hệ Phòng Nội vụ (đồng chí Đạt, Số ĐT: 0917.442.829) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTUB;
- Lưu.

TRƯỞNG PHÒNG



Đương Thị Uyên Chi